

ANLEITUNG JAHRESBELEG BLITZCASH

Der Jahresbeleg ist der Monatsbeleg Dezember ein signierter Nullbeleg mit QR-CODE

Für die Erstellung eines Jahresbeleges in Blitzcash gibt es 2 Möglichkeiten:

Möglichkeit 1: (Erstellung der Tagesabrechnung mit automatischem Druck des Jahresbelegs)

Am Letzen Tag Ihres Geschäftsjahres (bis zum 31.12.20xx) machen Sie:

- Stammdaten/Auswertung
- Bedienungsauswahl z.B. Chef
- Tageslisten/Abschluss
- Tagesabschluss
- 31.12.20xx Tag anklicken und Abschluss Drücken
- Tagesabrechnung mit Jahresbeleg/QR-Code wird ausgedruckt

Möglichkeit 2: (Manueller Druck des Jahresbelegs OHNE Abschluss des Monats Dezember)

- Stammdaten/Auswertung
- Bedienungsauswahl z.B. Chef
- FISKAL – Assistent
- FISKAL- AUT
- Ausdruck Null Beleg

Dieser QR-CODE JAHRES/MONATS/NULLBELEG muss bis **15.02** mit Hilfe der BMF-BELEGCHECK APP an das Finanzamt übermitteln werden, oder Sie übergeben diesen QR-CODE JAHRES/MONATS/NULLBELEG Ihren Steuerberater.

WICHTIG!

Danach führen Sie wie immer eine **vierteljährliche Datensicherung (Quartalsicherung)** durch!